**........................................................ ............................................................................**

(pieczęć placówki) (data złożenia, , wypełnia przedszkole)

**Deklaracja**

**o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego**

**w Przedszkolu w Chechle w roku szkolnym 2025/2026**

1. Dane dziecka:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Imiona i nazwisko dziecka |  | | | | | | | | | | |
| Data i miejsce urodzenia |  | | | | | | | | | | |
| PESEL dziecka |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  | | | | | | | | | | |

2. Dane rodziców/prawnych opiekunów dziecka:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko matki/opiekunki |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |
| Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych |  |
| Miejsce pracy - nazwa i adres, telefon zakładu pracy |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko ojca/opiekuna |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |
| Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych |  |
| Miejsce pracy- nazwa i adres, telefon zakładu pracy |  |

3. INNE ISTOTNE INFORMACJE O DZIECKU (Zgodnie z art.155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe)  
1.Istotne dane o stanie zdrowia ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................   
2. Stosowanej diecie (zgodnie z zaświadczeniem) .................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................  
3.Rozwoju psychofizycznym (samodzielność, zaspakajanie potrzeb fizjologicznych) …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

4. Czy dziecko posiada orzeczenie z poradni specjalistycznej tak nie

(W przypadku TAK należy załączyć dokument - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności)

5. Deklaruję, że dziecko będzie przebywało w przedszkolu ........... godzin dziennie, tj. od godz. .......... do godz. ........... (proszę o wpisanie godzin przebywania dziecka w przedszkolu

Podpis matki (prawnej opiekunki)............................................ Podpis ojca (prawnego opiekuna).................................

4. OBJĘCIE DZIECKA PIECZĄ ZASTEPCZĄ  
Oświadczam, że  
 Dziecko objęte jest pieczą zastępczą tak nie

(W przypadku TAK należy załączyć dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawa z dnia 09.06.2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ( Dz.. U. z 2016r.poz. 575 ze zmianami)

Podpis matki (prawnej opiekunki).................................. Podpis ojca (prawnego opiekuna)...............................

5. DEKLAROWANY POBYT DZIECKA W PRZEDSZKOLU

Godziny pobytu dziecka w placówce: od…………….. do………………….

Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.):

tak nie

6. DEKLARACJE I OŚWIADCZENIA

1) Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna............................................................... w Przedszkolu w Chechle w roku szkolnym 2025/2026

2) Oświadczam, że:

a) wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe i zgodne z danymi zawartymi we wniosku zgłoszenia złożonego przy przyjęciu dziecka do przedszkola (w przypadku zmiany danych należy złożyć stosowne oświadczenia),

b) niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji,

c) Przyjmuję do wiadomości, że Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Przedszkole w Chechle. Zgodnie z *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (DZ.U.UE.L Nr 119,s 1)*  Dane osobowe dotyczące dzieci i ich rodziców zbierane są w celu realizacji zadań wychowawczo - dydaktycznych i opiekuńczych przedszkola. Rodzicom przysługuje prawo wglądu do zbieranych danych oraz uzupełniania, uaktualniania czy sprostowania w razie stwierdzenia, że dane te są niekompletne, nieaktualne lub nieprawdziwe. Dane zebrane w **Deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego** są zbierane, przechowywane i przetwarzane zgodnie z przepisami prawa. Rodzic ma prawo odmówić podania określonych informacji, ale może to skutkować brakiem możliwości kontynuowania wychowania przedszkolnego.

.................................................................. ......................................................

Podpis matki (prawnej opiekunki) Podpis ojca (prawnego opiekuna)

Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą zbierania i przetwarzania danych osobowych moich i członków mojej rodziny oraz **wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych ujawniających wizerunek mojego dziecka, w tym imienia i nazwiska w celu i zakresie niezbędnym do publikacji przez Przedszkole w Chechle i prac na stronie internetowej przedszkola, a także w gablotach i tablicach ściennych.** *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (DZ.U.UE.L Nr 119,s 1).* *Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. art. 81 ust. 1 o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880).***Niniejsza zgoda jest dobrowolna i może być cofnięta w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.**

.................................................................. ......................................................

Podpis matki (prawnej opiekunki) Podpis ojca (prawnego opiekuna)

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych danych.

......................................................... …………………………………..

(czytelny podpis matki/opiekunki) (czytelny podpis ojca/opiekuna)

*Załącznik nr 1 do Deklaracji*

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA**

Niniejszym jako rodzice (rodzic) /opiekunowie (opiekun) uprawnieni do składania oświadczeń dotyczących naszego (mojego) dziecka, upoważniam/-y wymienione poniżej osoby do odbioru dziecka, tj. .............................................................................................

(Imię i nazwisko dziecka)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko osoby upoważnionej | Seria i numer dowodu osobistego | Telefon kontaktowy |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |

Upoważnienie jest ważne przez okres roku szkolnego 2025/26 lub do odwołania.

W przypadku, gdy oboje rodziców (opiekunów) posiadają pełnię władzy rodzicielskiej, prosimy o złożenie podpisów przez oboje rodziców.

…………………………………….. ……………………………………

(Miejscowość i data ) (Czytelny podpis matki lub opiekuna prawnego)

.........................................................

(Czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

**Oświadczenie do upoważnienia do odbioru dziecka dla osób trzecich**

*(wypełniają osoby upoważnione)*

**Ja niżej podpisany/a oświadczam, że z chwilą odbioru dziecka z sali przedszkola biorę na siebie pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo.**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole w Chechle z siedzibą przy ul. Kluczewskiej 56.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Iloną Gamrat Inspektorem Ochrony Danych

pod adresem e-mail: iod.zspchechlo@gmina-klucze.pl

1. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

art.102 ust.1 pkt.6 Ustawy z dnia 14.12.2016 Prawo Oświatowe.

1. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

-wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się  
 z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj .Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Zapoznałam/-em się z treścią co potwierdzam własnoręcznym podpisem w poniższej tabeli.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko osoby upoważnionej | Podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |